



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิชัย ดังนี้

| มาตรการ/กิจกรรม | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรม | ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ |
|---|---|--|
| ๑. มาตรการการปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน | <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ได้แก่ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร การขอรับเงินเบี้ยความพิการ และการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ - แจ้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด | <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด - ประชาชนได้รับบริการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด |
| ๒. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ - แจ้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง | <ul style="list-style-type: none"> - สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการครอบคลุมทรัพย์สินทุกประเภท ตั้งแต่อาคารยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงานไปจนถึงวัสดุสิ้นเปลือง ช่วยให้เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไปเข้าใจถึงสิทธิและหน้าที่ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างถูกต้อง - ลดปัญหาการสูญหายหรือชำรุดโดยจัดทำเอกสารหลักฐานการยืมใช้ระบุระยะเวลาการยืมใช้ และกำหนดความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายหากทรัพย์สินที่ยืมสูญหายหรือชำรุด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - มีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ |

| มาตรการ/กิจกรรม | สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรม | ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ |
|----------------------------------|---|---|
| | | <p>อย่างประหยัดและคุ้มค่า เช่น การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเฉพาะในงานราชการเท่านั้น ไม่นำกลับไปใช้ส่วนตัว</p> |
| <p>๓. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> | <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - จัดประชุมสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต - เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ผ่านทางเว็บไซต์ อบรม. | <ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนสามารถร้องเรียนการทุจริตได้อย่างสะดวกยิ่งขึ้น - มีวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน - ประชาชนสามารถสืบค้นข้อมูลของหน่วยงานได้ง่ายผ่านช่องทางเว็บไซต์ อบรม. |